

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „EUROPA”

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

(Revizuit, adoptat în ședința C.A. din data de 31 octombrie 2025)

Târgu-Mureș
2023-2028

Școala Gimnazială „Europa”
Tg. Mureș, str. Dr. Victor Babeș, nr. 11
CP. 540097, tel/fax: 0365882865
e-mail: gimnaziuleuropa.ms@gmail.com
www.scoalaeuropa.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2023-2028

- 1. Argument**
- 2. Contextul legislativ**
- 3. Prezentarea unității de învățământ**
- 4. Viziunea și misiunea**
- 5. Analiza diagnostică**
 - 5.1 Diagnoza mediului intern**
 - a. Cultura organizațională
 - b. Informații de tip cantitativ
 - c. Informații de tip calitativ
 - 5.2 Diagnoza mediului extern**
- 6. Analiza nevoilor educaționale și de formare (SWOT)**
 - 6.1 Resurse curriculare**
 - 6.2 Resurse umane**
 - 6.3 Resurse financiare și baza materială**
 - 6.4 Relații sistemice comunitare și internaționale**
- 7. Strategia proiectului**
 - 7.1 Formularea strategiei**
 - 7.2 Ținte strategice**
 - S1. Realizarea cadrului adecvat pentru educație de calitate
 - S2. Realizarea unui învățământ axat pe metode active și strategii centrate pe elev
 - S3. Promovarea dimensiunii europene și multiculturalismul
 - S4. Utilizarea unui sistem eficient de comunicare
 - S5. Promovarea imaginii unității pe plan local, național și internațional
 - 7.3 Opțiuni strategice (în colaborare cu țintele și pe domenii funcționale)**
 - 7.4 Etape și termene de aplicare a strategiei**
 - 7.5 Resurse strategice și rezultatele așteptate**
- 8. Stabilirea programelor**
- 9. Implementarea strategiei – planificarea operațională**
- 10. Monitorizare și evaluare**

1. Argument

Societatea cunoașterii implică libertatea de acces și exprimare, motivația intrinsecă, dezvoltarea capitalului uman – participarea în comunități de practică, deschiderea școlii către comunitate și viața socială în general. Pentru a răspunde provocărilor lumii digitale și în continuă schimbare, sistemul educațional în ansamblul său, dar și membrii corpului profesoral trebuie să se poată adapta schimbărilor globale, în concordanță cu nevoile elevilor.

Printre așteptările pe care elevii le au de la școală se numără existența surselor multiple de informare, asumarea responsabilității proprii învățării, relevanța cunoștințelor dobândite în școală după terminarea acesteia, învățarea în interiorul unor comunități virtuale, utilizarea tehnologiilor de ultimă generație și a dispozitivelor aferente lor în procesul de învățare. De aceea, competențele pe care elevii le dobândesc în școală trebuie să permită ancorarea în lumea reală.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale “Europa” este documentul și instrumentul de lucru necesar, asigurând o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala și proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare.

Perioada 2023-2028 pentru care a fost elaborat acest proiect este necesară și suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depășească durata unui ciclu de învățământ în așa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate și confirmate.

- ❖ Asigură astfel progresul, evoluția și înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria: Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?
- ❖ Concentrează atenția asupra finalităților educației: dobândire de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori.
- ❖ Asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: Curriculum, Resurse materiale/financiare, Resurse umane, Relații sistemice și comunitare.
- ❖ Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și monitorizate.
- ❖ Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- ❖ Asigură dezvoltarea personală și profesională.
- ❖ Dezvoltă parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale)

Proiectul propus dorește să răspundă necesităților determinate de schimbările induse în sistemul de învățământ de progresul tehnologic și de paradigma învățării centrate pe elev și se concentrează pe finalitatea principală a educației, formulată în Legea Educației Naționale : formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini necesare pentru :

- a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;
- c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;
- d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
- e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural.

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale “Europa”, Târgu-Mureș reflectă strategia educațională a școlii pe o perioadă de 4 ani, ținând cont de strategia educațională la nivel național, județean și local, precum și de faptul că educația devine, tot mai mult, un serviciu public, furnizor de calitate, care este evaluată/autoevaluată ca organizație/institutie, în baza unor standarde și al cărei management asigură satisfacerea cerințelor beneficiarilor direcți sau indirecti.

În condițiile unei concurențe puternice venite din partea școlilor din arealul apropiat, este important să ne autocunoaștem, cu obiectivitate, pentru a putea rămâne competitivi și a atinge nivelul de satisfacție totală a beneficiarilor serviciilor noastre educaționale.

Contextul legislativ

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 6.055 din 29 august 2025, pentru modificarea de organizare și funcționare a unităților de învățământ Regulamentului-cadru preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024;
5. Ordin 4619 / 2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
6. Legea 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare;
8. Ordonanța de urgență nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
9. ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
10. OMECTS nr. 4390 / 7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
11. ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr. 4469 / 12.06.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții;
12. ORDIN nr. 4576 din 2011 privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat;
13. ORDIN MEN nr. 5485/13.11.2017 Metodologia - cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018 – 2019;
14. OMEN nr. 4959/2013 privind Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice / catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ de stat;
15. ORDIN nr. 5248 din 31 august 2011 privind aplicarea Programului "A doua Șansă";
16. ORDIN nr. 5484 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori /educatoare, institutori /

institutoare, învățători / învățătoare, maestru instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor;

17. ORDIN nr. 5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;

18. ORDIN MECS nr. 3633 din 3 mai 2018 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar sesiunea 2018;

19. ORDIN nr. 5488 din 29/09/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru pentru organizarea și functionarea consorțiilor școlare;

20. ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;

21. ORDIN nr. 5549 din 6 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional;

22. ORDIN nr. 5550 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;

23. ORDIN nr. 5552 din 7 octombrie 2011 pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753 / 2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;

24. ORDIN nr. 5553 - Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;

25. ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;

26. ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;

27. ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;

28. ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;

29. ORDIN nr. 5567 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;
30. ORDIN nr. 5574/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;
31. OMECTS nr. 5575/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe / clase în spitale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, Nr. 797, din 10 noiembrie 2011;
32. ORDIN nr. 6141 din 19 noiembrie 2011 privind aprobarea structurii și a Regulamentului de organizare și funcționare a Unității pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar;
33. ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
34. HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 1274 din 29 decembrie 2011 privind metodologia de calcul pentru determinarea costului standard pe elev/ preșcolar / an și finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev / preșcolar pentru anul 2012 privind finanțarea unităților din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/ preșcolar pentru anul 2012, aprobate prin hotărâre de Guvern;
35. Instrucțiunea MECTS nr. 6/2011 privind funcționarea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar;
36. Legea nr. 29 / 2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 35 /2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
37. O.M.Ed.C. nr. 4464/7.09.2000 Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preșcolar;
38. O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;
39. Legea nr. 35 / 2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare;
40. Strategia de prevenire a criminalității la nivelul ISMB (2011-2016);
41. Strategia MECT cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.Ed.C.T. nr. 1409/2007 și Legea 29/2010 de modificare a Legii 35/2007;
42. H.G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea, în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii

exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți, victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state.

2. Prezentarea unității de învățământ

a. Date generale de prezentare

Școala Gimnazială “Europa”	
Tipul școlii	Școală gimnazială cu nivel primar, preșcolar și antepreșcolar
Adresa unității de învățământ	strada Dr. Babeș Victor, nr 11, tel./fax (+40) 365 882865
Felul unității	independentă, cu personalitate juridică
Forme de învățământ	de zi
Formă de proprietate	de stat
Formă de finanțare	buget local
Limba de predare	română, maghiară

b. Istoric – evoluția în timp

Școala nr.4, așa cum a fost numită pentru o lungă perioadă de timp a fost situată în centrul orașului, pe strada Horia la numărul 19/23. În această locație au ființat instituții de învățământ aparținând diferitelor confesiuni din Târgu-Mureș: Școala elementară evreiască, Școala romano-catolică pentru băieți, Școala protestantă elementară.

Originea acestei școli este strâns legată de comunitatea evreiască provenită din Nazna care s-a stabilit în orașul nostru, în zona centrală, începând cu secolul al XVII-lea. În 1941 au fost o comunitate numeroasă formată din mai mult de 5 mii de oameni. Ei au înființat propria

lor sinagogă sau templu evreiesc și au deschis Școala evreiască elementară în 1890 în această clădire. La diferite momente istorice limba de predare a fost, pe rând, maghiară (1890-1923, 1940-1944) sau română (1923-1940, 1945-1948), în timp ce educația religioasă a fost făcută în limba evreiască.

În septembrie 1941, rabinul evreiesc și inspectorul școlar de acea dată au decis să înființeze, în cadrul aceleiași clădiri, atât o școală confesională și o școală laică. Până în



acel moment, timp de 3 ani au fost 13 profesori și un director pe nume Stern Jozsef. În 1944 activitatea educativă a fost întreruptă de război. La acel moment a început deportarea evreilor care trăiesc în orașul nostru de piață în lagărele de la Auschwitz. Numele profesorilor evrei și copii ai școlii noastre, care au fost deportați în această perioadă sunt scrise pe tablele memoriale din marmură. Ele sunt afișate pe peretele sălii nr. 8 în școala noastră. Școala a fost ocupată de trupele naziste care au distrus mobilierul și echipamentul școlar.

După război, școala a fost deschisă din nou, iar copii s-au întors cu familiile lor din lagărele de concentrare. Au venit din toate părțile din România, Transilvania, Moldova, Basarabia și Bucovina.

În septembrie 1945, au fost doar 37 de elevi, dar mai târziu s-au făcut 6 clase, cu doi profesori, un maghiar și unul evreiesc. Ei au învățat nivel elementar. Cea de a doua clădire (23 strada Horea) s-a adăugat mai târziu la școală. A fost construită recent, la începutul secolului al 19-lea, fiind proprietatea unui măcelar și un proprietar de restaurant. În 1940 această clădire a fost vândută Bisericii Romano-Catolice. Mai târziu, în 1946, a devenit Școala primară pentru băieți Sf. Francisc, unde 160 de elevi au învățat, conduși de 4 profesori. În acest timp educația religioasă a fost predată de către călugării franciscani. 1948 a fost anul în care proprietățile particulare au fost naționalizate de către Partidul Comunist iar statul a confiscat toate bunurile.



1948 -1962 - era cunoscută sub numele de Școala nr. 8; 1962 - 2004 - a fost numită Școala nr.4

Din 2004 – până în prezent - este numită Școala Gimnazială "Europa"



În anul 2012 Școala Gimnazială "Europa" și-a schimbat locația fiind relocată într-o zonă istorică, lângă Bulevardul Cetății, strada Victor Babeș nr. 11, unde își desfășoară activitatea până în prezent .



3. Viziunea și misiunea

Viziunea

**“Școala trebuie să cultive la elevi, spiritul gândirii libere
și independente,
să le dezvolte aptitudini individuale, să trimită în viață ființe gânditoare...”**

V. Havel

Misiunea

Școala Gimnazială ” Europa”, își propune să fie o instituție vie, deschisă copiilor, dascălilor și comunității, generând o interacțiune bazată pe responsabilitate și performanță, asigurând cadrul în care fiecare elev poate să-și dezvolte personalitatea și talentele pentru a deveni un cetățean activ cu spirit european.

Oferind șanse egale fiecărui membru al organizației, îmbinând elementele multiculturalității cu valorile naționale, cultivă sensibilitatea față de valorile umane și a respectului pentru mediul înconjurător natural.

4. Analiza diagnostică

4.1.Diagnoza mediului intern

a. Cultura organizațională

Cultura este pentru organizație ceea ce personalitatea este pentru ”individ” .Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și a grupurilor din organizație și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Școala Gimnazială ”Europa” promovează valoarea și profesionalismul, adaptându-se la nivelul de dezvoltare a societății actuale.

Regulamentul de Ordine Interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor implicați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar.

Tipul dominant de cultură a organizației noastre este una de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și este centrat pe persoană. Sarcinile sunt distribuite în funcție de potențialul indivizilor.

Un alt tip de cultură caracteristic organizației noastre este cel de rețea bazat pe interrelațiile între indivizi și grupurile din unitatea școlară.

Scopul comun este menținerea și consolidarea imaginii și identității școlii în comunitate prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice , atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Valorile dominant promovate sunt: dragoste pentru copii, respect reciproc, munca în echipă, creativitate, dorința de afirmare.

Conducerea școlii respectă competența și profesionalismul.

b. Diagnoza situației actuale

Școala Gimnazială „Europa” este o instituție cu tradiție, cu rezultate foarte bune la evaluări naționale, olimpiade și concursuri, cu o reputație solidă în comunitatea locală. Se remarcă prin climat educațional pozitiv, implicarea activă a părinților și adaptarea la noile tehnologii educaționale.

c. Informații de tip cantitativ

1. Unitatea școlară: Școala Gimnazială "Europa"

 Program de funcționare

Grădinița cu program prelungit <i>Căsuța din povești</i>	Program școlar într-un singur schimb	
	Clasele CP – I - IV	Clasele V-VII
8 - 16	8-13	8-15

2. Populația școlară ciclul primar și gimnazial

An școlar	Număr elevi	Total număr clase CP – I – VIII	Număr elevi ciclul primar	Număr elevi ciclul gimnazial
2023-2024	820	33 (18+15)	468	352
2024-2025	765	31 (18+13)	451	314
2025-2026	735	31 (17+14)	410	344
2026-2027				
2027-2028				

Total înscriși la începutul anului școlar		Anul școlar				
		2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
Total în învățământul antepreșcolar		44	50	50		
preșcolar		140	121	117		
Pe sexe	masculin	231	227			
	feminin	237	224			
Total în învățământul primar		468	451	391		
Pe sexe	masculin	194	150			
	feminin	158	164			
Total în învățământul gimnazial		352	314	344		

Total populație școlară : antepreșcolar, preșcolar, primar, gimnazial	1004	936	921		
---	------	-----	-----	--	--

3. Formațiunile de studiu

An școlar	Nivel de învățământ	Grupa/ clasa	Număr de grupe/clase		Număr de copii la început de an școlar
2023-2024	Antepreșcolar		3		44
2024-2025			3		50
2025-2026			3		50
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024	Preșcolar	Mică/mijlocie/mare	2/ 2 / 3		42/45 /53
2024-2025			2/2/3		121
2025-2026			2/2/3		117
2026-2027					
2027-2028					
An școlar	Nivel de învățământ	Clasa	Clasele	Total	Fete
2023-2024	Primar	Clasa pregătitoare	A,B,D	90	46
2024-2025			A, B, D	57	28
2025-2026			A,B,C,D	88	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Clasa I	A,B,D	81	41
2024-2025			A,B, D	89	47

2025-2026			A,B,D	55	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Clasa a II-a	A,B,D,E	88	43
2024-2025			A, B, D	84	43
2025-2026			A,B,D	87	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Clasa a III-a	A,B,C,D,E	135	62
2024-2025			A,B, D,E	92	48
2025-2026			A,B,D	85	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Clasa a IV-a	A,B,D	74	45
2024-2025			A,B,C,D,E	129	58
2025-2026			A,B,D,E	95	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Total CP- I- IV	18	468	237
2024-2025			18	451	224
2025-2026			17	410	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024	Gimnazial	Clasa a V-a	A,B,D	65	30
2024-2025			A,B,D	76	44
2025-2026			A,B,C,D,E	121	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Clasa a VI-a	A,B,D	82	43
2024-2025			A,B,D	66	31
2025-2026			A,B,D	77	
2026-2027					

2027-2028					
2023-2024		Clasa a VII-a	A,B,D,E	92	43
2024-2025			A,B,D	81	45
2025-2026			A,B,D	65	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Clasa a VIII-a	A,B,C,D,E	113	42
2024-2025			A,B,D, E	91	44
2025-2026			A,B,D	81	
2026-2027					
2027-2028					
2023-2024		Total V-VIII	15	352	158
2024-2025			13	314	164
2025-2026			13	344	
2026-2027					
2027-2028					

4. Personalul școlii și al grădiniței

An școlar	Număr de cadre didactice	Din care cu baza în școală	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
2023-2024	4 puericultoare	4	7	28
	12 educatoare	12		
	18 prof. învă. primar	18		
	43 prof. gimnaziu	22		
2024-2025	6 puericultoare	6	7	28
	12 educatoare	12		
	18 prof. învă. primar	18		
	36 prof. gimnaziu	23		
2025-2026	6 puericultoare 12 educatoare 17 prof. învă. primar 41 prof. gimnaziu	24	7	27

2026-2027				
2027-2028				

5. Resurse materiale

Clădirea I – gimnaziu			Clădirea II - primar			Curte
Parter	Etajul I	Etajul II	Parter	Etajul I	Etajul II	Cantină
2 Săli de clasă	6 Săli de clasă	7 Săli de clasă	3 Săli de clasă	7 Săli de clasă	8 Săli de clasă	Sala de sport
Sala profesorală	Grup sanitar	Grup sanitar	Amfiteatru	grup sanitar		
Grup sanitar						
			Secretariat (1+1), Direcțiune, Contabilitate, Bibliotecă, Administrație			
			Cab. CEAC, Vestiar, depozit lapte și corn, grup sanitar			

d. Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de *tip sarcină*. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și climat favorabil.

Relațiile dintre director/personal, profesor/profesor, profesori/elevi se bazează pe comunicare, colaborare și respect reciproc.

Nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt dovedit prin rezultatele obținute la olimpiadele și concursurile școlare la care au participat alături de elevii pregătiți, de interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare și de numărul ridicat al acestora care au obținut gradul didactic I sau care sunt înscrise la examenele de obținere a gradelor didactice (evoluție în carieră).

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, un rol important avându-l membrii Consiliului de Administrație, analizele și recomandările Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru, iar responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspunde.

Până în anul 2028, școala își propune să devină **model de inovație educațională urbană**, integrând complet tehnologia digitală, încurajând învățarea personalizată și consolidând parteneriatul școală–familie–comunitate.

6. Analiza nevoilor educaționale și de formare (SWOT)

6.1 Resurse curriculare

Puncte tari	Puncte slabe
- Material curricular (auxiliare curriculare-manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, soft-uri educaționale) - Asigurarea unor standarde educaționale înalte - Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen - Rezultate foarte bune la examenele naționale,	- Oferta educațională a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii - Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor - Deschidere interdisciplinară încă modestă

concursuri și olimpiade școlare	
Amenințări	Oportunități
- Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centrează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ - Suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore din planul cadru - Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung	- Receptivitatea manifestată de către I.S.J și M.E.N.C.Ș. privind introducerea unor discipline opționale care corespund învățământului modern - Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional

6.2 Resurse umane

An școlar	Grad didactic	Număr de cadre didactice (antepreșcolari, preșcolari/primar/ gimnazial)	Din care cu baza în școală	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
2023-2024	Def.	1+2+17			
	Gr. II.	1+0+6			
	Gr. I.	9+15+17			
2024-2025	Def.	3 +1+12			
	Gr. II.	2 +0 +4			
	Gr. I.	10+17 +18			
2025-2026	Def.	3 +1+12			
	Gr. II.	2 +0 +4			
	Gr. I.	10+16 +19			
2026-2027	Def.				
	Gr. II.				
	Gr. I.				
2027-2028	Def.				
	Gr. II.				
	Gr. I.				

Nr. crt.	DISCIPLINA	AN ȘCOLAR	TOTAL	TITULARI	SUPLINITORI CALIFICAȚI
ÎNVĂȚĂMÂNT ANTEPREȘCOLAR					
1.	Puericultor	2023-2024	4		
2.	Puericultor	2024-2025	6		
3.	Puericultor	2025-2026	6	5	
4.	Puericultor	2026-2027			
5.	Puericultor	2027-2028			
ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR					
1.	Educator	2023-2024	12	12	
2.	Educator	2024-2025	12	12	
3.	Educator	2025-2026	12	12	
4.	Educator	2026-2027			
5.	Educator	2027-2028			
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR					
1.	Prof. învă. primar	2023-2024	18	18	
2.	Prof. învă. primar	2024-2025	18	18	
3.		2025-2026	17	17	
4.		2026-2027			
5.		2027-2028			
GIMNAZIU					
1.	Limba și literatura română/ Limba latină	2023-2024	4	3	1
		2024-2025	3	3	
		2025-2026	3	3	
		2026-2027			
		2027-2028			
2.	Limba maghiară	2023-2024	2	1	1
		2024-2025	1	1	
		2025-2026	2	2	
		2026-2027			
		2027-2028			

3.	Limba engleză	2023-2024	4	3	1
		2024-2025	3	3	
		2025-2026	3	2	
		2026-2027			
		2027-2028			
4.	Limba germană	2023-2024	3	2	
		2024-2025	2	2	
		2025-2026	2	2	
		2026-2027			
		2027-2028			
5.	Matematică	2023-2024	4	3	1
		2024-2025	4	3	
		2025-2026	4	3	
		2026-2027			
		2027-2028			
6.	Fizică	2023-2024	2	1	1
		2024-2025	2	1	
		2025-2026	2	1	
		2026-2027			
		2027-2028			
7.	Chimie	2023-2024	2	1	-
		2024-2025	2	1	
		2025-2026	2	1	
		2026-2027			
		2027-2028			
8.	Biologie	2023-2024	3	3	
		2024-2025	3	3	
		2025-2026	2	2	
		2026-2027			
		2027-2028			
9.	Educație socială	2023-2024	3	2	-
		2024-2025	3	2	
		2025-2026	3	2	

		2026-2027			
		2027-2028			
10	Istorie	2023-2024	4	3	1
		2024-2025	3	2	1
		2025-2026			
		2026-2027			
		2027-2028			
11	Geografie	2023-2024	3	2	1
		2024-2025	2	2	
		2025-2026	2	2	
		2026-2027			
		2027-2028			
12	Religie	2023-2024	5	2	
		2024-2025	5	2	
		2025-2026	5	2	
		2026-2027			
		2027-2028			
13	Educație muzicală	2023-2024	2	-	
		2024-2025	2	-	
		2025-2026	2	-	
		2026-2027			
		2027-2028			
14	Educație plastică	2023-2024	2	-	
		2024-2025	2	1	
		2025-2026	2	1	
		2026-2027			
		2027-2028			
15	Educație fizică și sport	2023-2024	4	3	1
		2024-2025	4	3	
		2025-2026	4	3	
		2026-2027			
		2027-2028			
16		2023-2024	2		

	Educație tehnologică și aplicații practice	2024-2025	2	1	
		2025-2026	2	1	
		2026-2027			
		2027-2028			
17	Informatică și TIC	2023-2024	2	1	1
		2024-2025	2	1	
		2025-2026	2	1	
		2026-2027			
		2027-2028			

6.3 Activitatea de perfecționare și de formare continuă a personalului didactic

Nr. crt.	Nume prenume	Denumirea cursului	Formator	Anul	Credite / ECTS	Ore
1.	Însurățelu Mihaela (lb. rom)	Cursul CRED MANAGEMENT.	Casa Corpului Didactic	2024	30 CPT	120 ore
2.	Man Teodora (lb. rom)	-Strategii educaționale pentru copiii cu dificultăți de învățare -CES, -Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar	ProfEdu	2024	20 CPT 20 CPT	80 ore 80 ore
3.	Stoica Angelica (lb. rom)	- Programul de formare pentru constituirea Corpului de profesori evaluatori pentru examenele și concursurile naționale (CPEECN)	Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație	2024	15 CPT	60 ore

4.	Tóth Mária Orsolya	Doctorat		2025		
5.	Beldean Maria Melania	- ERASMUS+, project nr. 2024-1- RO01-KA121-SCH- 000223157, hosting school PLATON M.E.P.E.		2025	1 ECTS	40
6.	Drus Andreea	Gradul I		2024	90 CPT	
7.	Goga Otilia	Gradul II		2024	90 CPT	
8.	Barabas Ildiko					
9.	Seceleanu Daniela					
10.	Curta Doina					
11.	Hanusz Eva	Cursul <i>CRED MANAGEMENT.</i>	Casa Corpului Didactic		30 CPT	120 ore
12.	Oprisor Corina	Definitivat		2024	90 CPT	
13.	Cenan Rebeca					
14.	Pavel Olivia	Gradul II		2025	90 CPT	
15.	Popa Annamaria					
16.	Călușer Andreea	Definitivat		2024	90 CPT	
17.	Șincan Alexandra Monica	1. Instrumente și metode de predare- învățare-evaluare cu ajutorul TIC, 2.Aplicarea metodelor psihologiei copilului în pedagogie,	ProfEdu ProfEdu ProfEdu ProfEdu ProfEdu	2023 2023 2023 2024 2024	20 CPT 20 CPT 15 CPT 20 CPT 15 CPT	80 ore 80 ore 60 ore 80 ore 60 ore

		3. Managementul proiectelor educaționale. 4. Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar, 5. Parteneriatul școală-familie-comunitate pentru asigurarea unei educații de calitate. 6. Erasmus +, „L.E.A.D. – Leadership for european schools development...”		2025	1 ECTS	30 ore
18.	Rus Gyorgy					
19.	Pui Adina Roze					
20.	Vodă Ioan Vasile					
21.	Bodó Iren Edit	▪ Formare pedagogică cu metoda Franz Kett „Învățătorule, unde locuiești?” ▪ Formare pedagogică cu metoda Franz Kett „Astăzi trebuie să rămân în casa ta” ▪ Program de instruire și formare științifică „Prevenția bullyingului și legătura între generații”		2025		
22.	Cioba Henrieta	Definitivat		2024	90 CPT	
23.	Pușcaș Andrei Marian	Gradul II		2025	90 CPT	
24.	Tacsă Andreea					

25.	Bartos Istvan Csongor					
26.	Feher Margit					
27.	Lorincz Emese	Definitivat		2025		
28.	Pavel Otilia Camelia					
29.	Boczog Enikő	<i>-Educatia experimentală în scoala</i> <i>-Webinar: Foloseste tabla interactiva virtuala VBoard(12 ore)</i> <i>- Webinar: Evaluarea formativa moderna cu ajutorul standardelor educationale</i> <i>Webinar: Devin Super- Prof</i> <i>- Formare să perfectionare: Clasa deschisa. Cum să primești și să oferi Feedback de ajutor</i> <i>- Activitate de perfectionare: Cum îți poți ghida elevii spre drumul lor în viață</i> <i>- Activitate de perfectionare: Metode Moderne de predare-evaluare și terapie</i> <i>-Webinar:Bullying și cyberbullying</i>		2024		20 ore 12 ore 14 ore 12 ore 3 ore 3 ore 3 ore 1 oră
30.	Fábián Enikő	– WORKSHOP-ul cu tema „Resurse Educaționale Deschise CRED de la clasă la acasă”, în cadrul proiectului POCU „Curriculum Relevant, Educație		2024		4 ore 3 ore

		<i>Deschisă pentru Toți - CRED”.</i> - Activitatea de formare și perfecționare susținută online: „<i>Aproape totul despre Proiectele Erasmus +</i>” - Conference on Digital Education: <i>Special edition on sustainability education in kindergartens.</i> - Program de formare continuă „<i>Integrarea literaturii în procesul de predare-învățare</i>” - Activitate de formare „<i>Aplicații digitale utile unui demers didactic</i>” - Program de formare continuă „<i>Inițiere în pedagogia STEAM</i>” - Curs de formare „<i>Instrumente digitale esențiale pentru profesorul modern</i>”		2025		1,5 ore 1,5 ore 24 ore
31.	Laszlo Eniko	- Educație și formare prin activități de voluntariat - Tehnici și strategii de comunicare cu impact în relația familie–școală - Provocări și soluții privind abordarea integrată a copiilor cu cerințe educaționale speciale - <i>Cauze și măsuri de prevenire a abandonului școlar în instituțiile de</i>	<i>Asociația Dascăli Emeriți Bacău și Grădinița cu Program Prelungit „Roza Venerin” Bacău</i>	2024 2024		48 ore 30 ore 30 ore 48 ore 55 ore 20 ore 30 ore

		<i>învățământ preuniversitar</i> - Accelerator Introducere în Product Development - Asociația Educația pentru Viitor în parteneriat cu BEEDU Educated Solutions SRL -Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domeniul educației socio-emoționale, etc. - Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică - StartFIN – Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar - Competență și eficiență în predarea limbii române pentru minorități – nivel primar - Educație nonformală pentru o școală altfel - Educație incluzivă – Provocări și dileme pentru o școală incluzivă a viitorului, etc. - Program de formare continuă „Medierea școlară” - Program de formare „Educație media digitală pentru profesorii din învățământul primar	Asociația „Educația este Putere” Fundația Institutul de Studii Financiare (ISF) Casa Corpului Didactic „Apáczai Csere János” Harghita	15 CPT 10 CPT 30 CPT 15 CPT 15 CPT	60 ore 40 ore 120 Ore 60 ore 60 ore
--	--	---	---	--	---

		- Program de formare din domeniile „Educație emoțională, vorbit în public și educație pentru sănătate”	Asociația PROEURO-CONS	2025	3 ECTS	80 ore 40 ore
32.	Rusu Cristina Victoria	ERASMUS+, proiect nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000223157, hosting school PLATON M.E.P.E.		2025	1 ECTS	40 ore
33.	Mate Emese	-StartFIN – Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar -cursuri cu ore, conferințe -Activitate de formare continuă online la al III-lea Maraton al Educației Pozitive „Inteligența artificială și instrumente digitale pentru dezvoltarea unei mentalități de creștere al elevilor”; -Eveniment Gratuit „EduVox: Profesorul în era comunicării eficiente” -Program național de formare profesională continuă „Învăț și Zâmbesc; -Cursul de formare “3 Idei de activități extracurriculare memorabile, realizate fără efort și care să cucerească. De fiecare dată!” Webinarul IV - „Decodificarea cercetărilor	Centrul de Educație Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS Învăț și Zâmbesc și Asociația „Inițiativă în Educație” Asociația AteliER de Cuvinte în colaborare cu SC EduStory Teaching Space SRL; Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI în parteneriat cu British Council și Romanian American Foundation	2024	17 CPT 15 CPT	40 ore 12 ore

37.	Țifrea Georgeta	Definitivat		2024	90 CPT	
38.	Crăciun Alina	PROF IV – <i>Coaching în procesul de predare....</i>	Casa Corpului Didactic Mureș	2023	16 CPT	64

Puncte tari	Puncte slabe
- Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative - Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă (personal didactic calificat 100%; ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 70%, etc.) - Management eficient la nivelul comisiilor metodice - Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere – subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori, etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat - Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora - Secretar-șef cu stagii de perfecționare în domeniul activității de secretariat și cunoștințe de operare PC	- Profesorii titulari au catedra stabilită în două sau mai multe unități școlare - lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; - interesul scăzut al elevilor de clasa a VIII-a pentru disciplinele la care nu susțin Evaluarea Națională;
Amenințări	Oportunități
- Migrația populației școlare - Scăderea populației școlare - Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice - Scăderea motivației elevilor pentru studiu - Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor - Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii, cu implicații atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor, refuzând colaborarea cu învățătorii clasei, profesor diriginte, cadre didactice, profesorul psihopedagog	- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități, etc. - Formare și perfecționare continuă - Întâlniri frecvente cadre didactice și părinți - Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor atrag în ultima perioadă o populație școlară cu nivel intelectual ridicat - Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră

6.3 Resurse financiare și baza materială

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------

-Dezvoltarea parteneriatului internațional Proiectul Erasmus+; - Introducerea catalogului electronic; - O bună bază materială; - Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare - Spații igienizate, grupuri sanitare moderne cu accesorii pentru igiena zilnică (hârtie și dozatoare săpun lichid) - Existența cabinetelor de informatică (AeL) și de consiliere școlară - Existența unui spațiu suficient în jurul școlii parcul din fața școlii, curtea interioară, terenul de sport - Școala are bibliotecă cu sală de lectură (peste 13.215 volume) - Materiale și mijloace didactice moderne primite în ultimii ani pentru bibliotecă	- Lipsa laboratoarelor de fizică și chimie - Sală de sport insuficient amenajată și insuficientă pentru numărul de elevi existenți în întreaga bază școlară; - Grupuri sanitare (gimnaziu) insuficiente pentru numărul total de elevi pe care îl deservește; - Mobilierul uzat fizic în unele clase și laboratoare, scaunele nerezistente la uzură, neconfortabile, dulapuri individuale insuficiente ca număr - Materialul didactic insuficient și depășit; uzura fizică și morală a unor materiale didactice - Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii - Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare - Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii
Amenințări	Oportunități
- Laboratorul AeL este dotat cu 20+1 calculatoare, iar desfășurarea lecțiilor fiind deficitară sau chiar imposibilă la un colectiv de 25-30 elevi - Descentralizarea sistemului financiar în condiții de limitare a cheltuielilor (costul standard /elev scăzut) - Lucrările de modernizare și reparații au fost executate parțial, cu resurse financiare limitate, iar unele dintre acestea au o calitate precară, fiind nerezistente la uzură - Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice - Modificări legislative în domeniul financiar	- Descentralizarea și autonomia instituțională - Parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri, asociații - Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii - Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare - Sponsorizări oferite de către părinți

DOTĂRI

Nr. crt.	ECHIPAMENTE IT ELECTRONICE	ANUL	NR.
1.	Laptopuri	2023-2024	41
		2024-2025	46
		2024-2025	46

2.	Calculatoare	2023-2024	6
		2024-2025	6
		2024-2025	6
3.	Tablete	2023-2024	-
		2024-2025	-
		2024-2025	-
4.	Videoproiectoare (creșă, grădiniță/primar, gimnaziu)	2023-2024	7/27
		2024-2025	8/27
		2024-2025	8/27
5.	Table magnetice (creșă, grădiniță/primar, gimnaziu)	2023-2024	33
		2024-2025	+1/33
		2025-2026	34
6.	Cameră video săli de clasă	2023-2024	-
		2024-2025	10
		2025-2026	10
	Camere de supraveghere interioare /exterioare	2023-2024	13
		2024-2025	13 /2
		2026-2026	15/2
7.	Boxe	2023-2024	1

		2024-2025	1
		2025-2026	1
8.	Multifuncționale și imprimante (creșă, grădiniță/primar, gimnaziu)	2023-2024	11/12
		2024-2025	11/17
		2025-2026	+13 (PNRR, din care 1 la cab. Psiho.)
9.	Chromebook	2023-2024	-
		2024-2025	-
		2025-2026	12 (PNRR)
10.	Table inteligente	2023-2024	14
		2023-2024	20
		2025-2026	20+ 2/14 (PNRR, din care 1 este a grădiniței și 1 cab. Psiho..)

6.4 Relații sistemice comunitare și internaționale – management

Puncte tari	Puncte slabe
- Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație - Stil democratic de conducere cu accentuarea unei culturi de tip sarcină - Transparența procesului decizional - O bună repartizare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora - Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT - Existența unui ROI - Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii - Elaborarea unor fișe ale postului personalizate - Existența organigramei - Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru și plan de muncă - Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice)	- Insuficienta implicare în activitatea managerială a unor membrii din Consiliul de Administrație - Elaborarea unui număr mic de proceduri - Număr prea mic de asistențe și interasistențe
Amenințări	Oportunități
- Autonomia parțială a școlii în managementul resursei umane și a resurselor financiare datorată necorelărilor legislative - Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional, dar și legislativ, impuse de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene	- Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de management - Varietatea ofertei de formare și perfecționare în domeniul managerial - Parteneriate - Existența unei legislații privind calitatea în educație

7. Strategia proiectului

7.1 Formularea strategiei

Valori și atitudini în stabilirea țăintelor strategice

- Atitudinea proactivă;
- Dorința de perfecționare continuă;
- Calitatea învățământului la standarde europene și centrarea educației pe elev;
- Responsabilitatea socială.

Având în vedere valorile noastre, aceste modele de comportament sunt esențiale pentru a ne atinge obiectivele:

- **dorința de performanță** - strategiile noastre se axează pe cerințele societății, căutăm continuu cele mai bune soluții, urmărind eficiența și excelența. Gândim pe termen lung și avem astăzi deja în vedere provocările viitoare.

- **dorința de schimbare** – suntem deschiși oportunităților pe care le rezervă viitorul. Încurajăm creativitatea și inovația.

- **diversitate în dezvoltare** – elevii noștri sunt cel mai de preț bun al nostru. Trăim într-o lume dominată de diversitate și dorim să reflectăm această diversitate în realizarea activităților noastre: dorim să atingem aceeași valoare, nu aceeași identitate. Investim în elevii noștri, în așa fel încât aceștia să-și dezvolte din plin potențialul personal. Promovăm crearea unui mediu de studiu sănătos, sigur și stabil.

7.2 Ținte strategice

T1. Realizarea cadrului adecvat pentru educație de calitate

T2. Realizarea unui învățământ axat pe metode active și strategii centrate pe elev

T3. Promovarea dimensiunii europene și multiculturalismul

T4. Utilizarea unui sistem eficient de comunicare

T5. Promovarea imaginii unității pe plan local, național și internațional

7.3 Opțiuni strategice (în colaborare cu țintele și pe domenii funcționale)

7.4 Etape și termene de aplicare a strategiei

7.5 Resurse strategice și rezultate așteptate

T1. Realizarea cadrului adecvat pentru educația de calitate

Resurse strategice

Resurse umane:

- cadre didactice, elevi, părinți,
- autorități locale

Resurse materiale și financiare:

- material curricular corespunzător(planuri de învățământ și programe școlare),auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri, îndrumătoare, softuri educaționale;
- materiale didactice specifice disciplinei de studiu), echipamente IT, birotică și consumabile.

Resurse informaționale:

- site ISJ;
- site MENCS;
- site, materiale informaționale CCD

Resurse de experiență și expertiză:

- Inspector specialitate
- Formatori ISJ Mureș

Resurse de timp:

- anual: planificare CDS, întocmirea Planului de Dezvoltare profesională pentru fiecare cadru didactic
- semestrial: planificarea activităților extracurriculare

Resurse de autoritate și putere:

- ISJ Mureș;
- Comisia ARACIP

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională; -implementarea curriculumului prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș;	-continuarea modernizării mediului fizic școlar; -îmbogățirea fondului de carte; -atragere de fonduri prin Consiliul	-perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative; -pregătirea elevilor capabili de performanță;	- valorificarea și îmbogățirea elementelor deosebite din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate; - reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și de

-valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic; -diversificarea ofertei educaționale; -proiectarea diferențiată a demersului didactic	Reprezentativ al Părinților -Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea activității educative	-implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități extracurriculare; -implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii	resursele de care dispune școala; - colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri la nivel local și județean
---	--	--	---

Rezultate așteptate

- s-a realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- a crescut interesul elevilor pentru ore măsurat în rezultate școlare foarte bune, procent de promovabilitate ridicat;
- rezultate foarte bune la Evaluarea Națională și medii ridicate de admitere la liceu;
- mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.
- digitalizarea completă a proceselor școlare

T2 Realizarea unui învățământ axat pe metode active și strategii centrate pe elev

Resurse strategice

Resurse umane: cadre didactice, elevi.

Resurse materiale și financiare:

- material curricular corespunzător(planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri, îndrumătoare;
- softuri educaționale, materiale didactice specifice disciplinei de studiu), echipamente IT, birotică și consumabile.

Resurse informaționale:

- legislația specifică;
- site MECTS;

- site ARACIP;
- platforme interactive;
- raport de autoevaluare

Resurse de experiență și expertiză

- Director, director adjunct;
- Consilier educativ
- Comisia ARACIP

Resurse de timp:

- anual realizarea raportului RAEI, Planul operațional, aprobate în CA;
- anual: identificarea elevilor cu CES;
- semestrial: programarea activității în laboratoare.

Resurse de autoritate și putere:

- ISJ Mureș;
- Comisia ARACIP

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
- furnizarea de programe de formare profesională continuă a cadrelor didactice; -măsurarea performanței beneficiarilor direcți prin raportare la indicatorii naționali referitori la educație, la nivel județean sau național; -înființarea grupelor de performanță la nivelul școlii în vederea pregătirii suplimentare a elevilor și cooptarea lor la grupele de performanță la nivel municipal;	-asigurarea unei oferte de formare conform nevoilor și așteptărilor resursei umane din școală; -Stimularea elevilor performanți prin mediatizarea rezultatelor acestora; -participarea personalului unității la programe de formare acreditate prin CCD în scopul asigurării calității interne; -încurajarea elevilor în vederea parcursului școlar în funcție de aptitudinile și	- asigurarea condițiilor materiale pentru instruirea teoretică și practică a participanților la programele de formare continuă; -editarea de materiale de promovare a cursurilor de formare prin responsabilul de formare continuă la nivelul unității școlare; -informarea personalului unității cu privire la strategia pentru realizarea internă a	- dezvoltarea de parteneriate cu alte școli din comunitatea locală în vederea schimbului de bune practici în scopul realizării calității interne; -implicarea părinților, autorităților locale, agenților economici, altor parteneri sociali interesați în activitatea de asigurare a calității interne; -implicarea comunității în stimularea elevilor performanți.

-aplicarea metodelor de învățare centrate pe elev; -adaptarea programelor de învățare la stilurile și nevoile individuale ale elevilor; -utilizarea metodelor activ-participative; -utilizarea softurilor educaționale și suporturilor didactice multimedia în procesul de predare-învățare-evaluare; -pregătirea suplimentară și remedială a elevilor	deprinderile fiecăruia; -utilizarea metodelor activ-participative; -întărirea schimburilor de experiență în cadrul comisiilor metodice.	calității și implicarea acestora în îndeplinirea obiectivelor strategice impuse.	
--	---	--	--

Rezultate așteptate

- creșterea numărului de ore realizate cu ajutorul metodelor și mijloacelor moderne (TIC, interactive);
- îmbunătățirea performanțelor elevilor;
- îmbunătățirea procesului de asigurare a calității interne;
- menținerea parametrilor calitativi definitorii prin statutul de școală de elită a municipiului.

T3 Promovarea dimensiunii europene și a multiculturalismului

Resurse strategice

Resurse umane:

- cadre didactice, elevi;
- parteneri sociali interesați în promovarea materialelor școlare: Primăria, Consiliul Local, Palatul Copiilor, Biblioteca Județeană, școlile din județ, ONG-uri.

Resurse materiale și financiare:

- echipamente IT, birotică;
- finanțări extrabugetare;
- sponsorizări, donații.

Resurse informaționale:

- proiecte propuse școlilor, în parteneriat cu alte instituții, ONG-uri;
- site-ul Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale.

Resurse de experiență și expertiză:

- echipa managerială, inspector de specialitate,
- profesorii coordonatori de programe și proiecte.

Resurse de timp:

- permanent în perioada 2023-2028, cu revizuiți anuale;
- se va face analiza anuală a beneficiilor aduse părților;
- elaborarea de planuri manageriale și operaționale, care să reflecte deschiderea școlii către toți colaboratorii posibili din comunitate;
- diseminarea activităților din proiectele derulate cu scopul asigurării impactului dorit asupra comunității educaționale și locale.

Resurse de autoritate și putere

- ISJ Mureș
- ANPCDEFP (Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale)
- parteneri

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-elaborarea de proiecte și programe; -dezvoltarea de curriculare și material specific pentru derularea proiectelor	-achiziționarea de echipamente moderne: laptop-uri, videoproiectoare, softuri educaționale prin donații, protocol de colaborare sau sponsorizări în cadrul parteneriatelor; -modernizarea mediului școlar impusă de	-formarea corpului profesoral în conformitate cu noile standarde educaționale: deschidere, cooperare, spiritul de echipă, implicare în activitățile extracurriculare; -perfectiunea cadrelor didactice prin schimb de	-creșterea reprezentabilității unității școlare la nivel local și național și implicit a comunității locale; -implicarea elevilor și profesorilor școlii în viața comunității prin participarea la proiecte și programe desfășurate în parteneriat cu

	participarea în proiect.	informații cu alte persoane din educație	Primăria Municipiului Tg. Mureș, Muzeul Județean, Palatul Copiilor, Biblioteca Județeană, ONG-uri.
--	--------------------------	--	--

Rezultate așteptate:

- proiecte și parteneriate;
- cel puțin 50% din elevi și profesori implicați în proiecte și parteneriate;
- menținerea proiectelor cu impactele și finalitățile dorite;
- inițierea de proiecte multiculturale cu școli europene.

T4 Utilizarea unui sistem eficient de comunicare

Resurse strategice

Resurse umane:

- cadre didactice
- elevi

Resurse material și financiare:

- echipamente IT, birotică;
- finanțări extrabugetare și bugetare;
 - sponsorizări, donații

Resurse informaționale:

- site ISJ;
- platforme digitale ale diferitor instituții
- baza de date electronice a unității școlare

Resurse de experiență și expertiză

- inspector de specialitate;
- director, director adjunct

Resurse de timp

- anual: analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea, revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate;

- semestrial: realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituțională; analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare.

Resurse de autoritate și putere

- echipa managerială;
- inspector de specialitate

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-dezvoltarea canalelor privind comunicarea; -revizuirea structurii și procedurii de comunicare în funcție de rezultate.	-identificarea necesarului de echipamente de comunicare; -dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare, eficientizarea parteneriatelor vitale; -realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare;	- formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente; - formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare.	-Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii; -stabilirea structurilor de lucru și pilotarea acestora -crearea unor structuri participative elevi – personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar corect;

Rezultate așteptate:

- existența liniilor de comunicare internă și interinstituțională;
- toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente;
- peste 75% din elevi utilizează sistemele informaționale existente în școală;
- existența structurii participative care monitorizează schimbul de informații cu comunitatea.

T4 Promovarea imaginii unității pe plan local, național și internațional

Resurse umane:

- elevi, cadre didactice; membrii comisiei responsabilă cu promovarea imaginii școlii;
- managementul școlii;
- instituții publice implicate în promovarea imaginii școlii.

Resurse materiale și financiare:

- echipament birotică, IT;
- materiale de promovare a imaginii școlii
- linii de comunicare interinstituționale.

Resurse informaționale:

- site ISJ
- site instituții publice

Resurse de experiență și expertiză:

- inspector de specialitate
- persoane responsabile cu promovarea imaginii a diferitor instituții publice

Resurse de timp:

- anual: lansarea invitației de a participa la promovarea imaginii școlii; identificarea resursei umane posibile; stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere
- semestrial: realizarea unui material promoțional de promovare a școlii; organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii.

Resurse de autoritate și putere:

- echipa managerială a școlii;
- ISJ Mureș

Opțiuni strategice

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
-dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică.	-stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere; -atragerea de resurse pentru realizarea	-responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii alternativei	-identificarea unor instituții/ organizații / parteneri mass-media interesați în

	materialului de promovare a imaginii școlii; -realizarea unor parteneriate în vederea atragerii unor resurse.	educaționale și a școlii; -lansarea invitației de-a participa la promovarea imaginii școlii; -identificarea resursei umane disponibile; -implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii.	promovarea imaginii școlii; -realizarea unor parteneriate cu instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii; -participarea la evenimente organizate de alte instituții menite să promoveze imaginea școlii, -menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale.
--	--	--	--

Rezultate așteptate:

- existența materialelor de promovare a imaginii școlii
- implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale
- existența contractelor de parteneriat
- existența programului de activitate extrașcolară
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Planul de Dezvoltare Instituțională 2023–2028 reprezintă angajamentul Școlii Gimnaziale „Europa” de a continua performanța și inovarea educațională, consolidând statutul de instituție de referință.